

 <small>Fakulti Teknologi Maklumat dan Komunikasi</small>	UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA FAKULTI TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI		FTMK 2020
	PEMINDAHAN/PENGECUALIAN KREDIT		TRANSFER/EXEMPTION OF CREDITS

Arahan kepada pelajar:.

1. Permohonan ini hendaklah dibuat pada semester pertama dalam pengajian (1 minggu selepas pendaftaran).
2. Permohonan perlu disertakan bersama dengan dokumen sokongan seperti maklumat kandungan mata pelajaran dan sistem gred.
3. Sila pastikan setiap syarat dan prosedur pemindahan/pengecualian kredit dipatuhi (Sila rujuk Peraturan Akademik Dan Panduan Sistem Peraturan akademik).
4. Hanya borang yang lengkap sahaja akan diproses.
5. Rujuk buku panduan akademik untuk senarai matapelajaran.

Instructions to student:

1. Application can only be made in the first semester of studies (2 weeks after registration).
2. Application must be accompanied by the relevant supporting documents such as subject description and grading system.
3. Please ensure that all the terms and procedures are fulfilled (Refer to Academic & System Regulation)
4. Only complete form will be processed.
5. Refer Academic handbook for list of subjects.

Bahagian I (Diisi oleh pelajar) / Section I (To be completed by Student)

Nama <i>Name</i>	
No. KP / Pasport <i>IC / Passport No.</i>	
No. Matrik <i>Matric No.</i>	
Fakulti <i>Faculty</i>	
Program <i>Programme</i>	
Semester/ Sesi Daftar <i>Semester/Registration Session</i>	Semester/ <i>Semester</i> _____ Sesi/ <i>Session</i> _____
Emel <i>Email</i>	
Institusi terakhir <i>Last institution</i>	
Lepasan Diploma / Ijazah <i>Diploma / degree</i>	
No. Tel. Bimbit <i>Mobile Phone No.</i>	

Bahagian III (Pelajar dikehendaki mendapatkan kelulusan daripada fakulti)

Kelulusan PA <i>Approval Academic Advisor</i>	Kelulusan KJ / TDA <i>Approval HOD / Deputy Dean</i>	Kelulusan Dekan <i>Approval Dean</i>
<p>Disahkan setuju / tidak setuju <i>Agree / Disagree</i></p>	<p>Disahkan setuju / tidak setuju <i>Agree / Disagree</i></p>	<p>Disahkan setuju / tidak setuju <i>Agree / Disagree</i></p>
<p>Ulasan/Comment:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	<p>Ulasan/Comment:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	<p>Ulasan/Comment:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
<p>Tandatangan dan Cop <i>Signature and Stamp</i></p>	<p>Tandatangan dan Cop <i>Signature and Stamp</i></p>	<p>Tandatangan dan Cop <i>Signature and Stamp</i></p>
<p>Tarikh / Date :</p> <p>.....</p>	<p>Tarikh / Date :</p> <p>.....</p>	<p>Tarikh / Date :</p> <p>.....</p>

Bahagian IV- Untuk kegunaan Unit Akademik
Section IV- For PPS use

<p>Telah mengisi borang Pengecualian/ pemindahan kredit pada : <i>Fill in form on</i></p>	<p>.....</p>
<p>Tandatangan staf menyemak borang : <i>Signature of the staff of review</i></p>	<p>.....</p>
<p>No. Staf: <i>Staff No.</i></p>	<p>.....</p>

SYARAT-SYARAT PENGECCUALIAN KREDIT FTMK

1. Kaedah pengiraan untuk naik tahun adalah berdasarkan $KD \geq JKL - 6$ (KD = Kredit Dapat; JKL = JUMLAH KREDIT LAZIM PROGRAM BERKAITAN, rujuk buku peraturan akademik UTeM cetakan 2019, ms. 39)
2. Lulusan Diploma UTeM, CGPA ≥ 2.75 layak memohon pengecualian kredit. Gred setiap subjek MESTI sekurang-kurangnya C+ (rujuk buku peraturan akademik UTeM cetakan 2013, ms. 26-28) dengan kesetaraan silibus subjek tidak kurang daripada 80%
3. Bagi pelajar luar UTeM, CGPA adalah 3.00 dan ke atas dan gred MESTI sekurang2nya C+ (rujuk buku peraturan akademik UTeM cetakan 2013, ms. 26-28) dengan kesetaraan silibus subjek tidak kurang daripada 80%.
4. Jumlah maksimum dibenarkan adalah 30% (rujuk buku peraturan akademik UTeM cetakan 2013, ms. 26-28) daripada jumlah kredit keseluruhan syarat bergraduad.
5. Semua subjek wajib universiti tidak dibenarkan untuk tujuan pengecualian, melainkan subjek Bahasa Inggeris (tertakluk kepada kelulusan PBPI).
6. Untuk subjek fakulti, dibenarkan memohon pengecualian kredit TANPA mengira tahun ditawarkan.
7. Kesemua pelajar DE yang ditawarkan ke tahun 2 perlu mengikuti struktur kurikulum sesi sebelumnya.
8. Jam kredit untuk pengecualian kredit subjek yang dimohon mesti sama atau lebih. Gabungan subjek dibenarkan asalkan memenuhi syarat gred dan kandungan setara 80%.
9. Semakan untuk keperluan pengecualian kredit adalah berdasarkan kurikulum di dalam Buku Panduan Akademik terkini.
10. Urusan Kredit Kecuali dan Kredit Pindah perlu diselesaikan pada minggu pertama perkuliahan.