



UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA
BORANG PENDAFTARAN MATA PELAJARAN
SUBJECT REGISTRATION FORM

SILA BACA DENGAN TELITI
 SILA RUJUK PANDUAN MENGISI BORANG PENDAFTARAN MATA PELAJARAN
 PLEASE READ CAREFULLY
 REFER TO THE GUIDELINES ON FILLING THE SUBJECT REGISTRATION FORM

BAHAGIAN A : UNTUK DIISI OLEH PELAJAR
PART A : TO BE COMPLETED BY THE STUDENT

Nama Pelajar :
 Name (Huruf Besar Serta Mengikut Ejaan Dalam Kad Pengenalan)
 (Name in CAPITAL LETTERS and as spelt in IC/Passport)

(Lama) (Old).
 No. Kad Pengenalan :
 Ic/ Passport No (Baru) (New).

Tahun / Kursus :
 Year / Course

Sesi : Semester :
 Session Semester

No. Kad Matrik :
 Matriculation No

Jumlah Perpindahan Kredit :
 Total Credit Transfer

Fakulti :
 Faculty

Isikan kod 'UM' pada petak 'status' bagi mata pelajaran ULANGAN, 'UG' bagi mata pelajaran yang di-ULANG GRED, 'HW' bagi mata pelajaran HADIR WAJIB dan 'HWUM' bagi mata pelajaran HADIR WAJIB ULANG MATA PELAJARAN. Isikan 'TM' bagi mata pelajaran yang di-TEBUS (oleh pelajar tahun akhir yang memenuhi syarat)
 Please use 'UM' for REPEAT subjects, 'UG' for REPEAT GRADE, 'HW' for COMPULSORY ATTENDANCE subjects and 'HWUM' for repeating COMPULSORY ATTENDANCE subjects as the status, Use 'TM' for REDEEM subjects (for eligible final year students only).

BIL. NO.	KOD MATA PELAJARAN SUBJECT CODE	SEKSYEN SECTION	STATUS STATUS	KREDIT CREDIT	TANDATANGAN & NAMA PENSYARAH LECTURER'S NAME & SIGNATURE
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
JUMLAH KREDIT / TOTAL CREDIT					

Saya ingin mendaftar mata pelajaran yang tersebut diatas
 Please register me for the above subjects

Disahkan Setuju / Tidak Setuju
 Agree / Disagree

.....
 (Tandatangan Pelajar)
 (Student's Signature)

.....
 (Tandatangan Penasihat Akademik)
 (Academic Advisor's Signature)

Nama Penuh/Full Name :
 No. Pekerja/Staff No. :
 Samb. Tel/Tel. Extension No. :
 Tarikh/Date :

Tarikh/Date :

Sila dapatkan kelulusan Dekan Fakulti bagi perkara berikut :
 Please obtain approval from your Faculty's Dean in the following cases :

1. Penasihat Akademik mengesahkan tidak bersetuju dengan permohonan di atas; dan / atau
 Your Academic Advisor disagrees with the above registration; and / or
2. Pelajar ingin mendaftar melebihi kredit maksimum yang ditetapkan.
 You would like to register more than maximum credit permitted.

DILULUSKAN / TIDAK DILULUSKAN
APPROVED / DISAPPROVED

.....
 (Tandatangan & Cop Dekan Fakulti)
 (Signature & Stamp of the Faculty's Dean)

Tarikh :
 Date