UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA

BORANG TARIK DIRI MATA PELAJARAN (TD)

SILA BACA DENGAN TELITI

SILA RUJUK PANDUAN MENGISI BORANG TARIK DIRI MATA PELAJARAN

(Slip Pendaftaran Mata Pelajaran Yang Asal Hendaklah Disertakan Bersama)

Nama Pelajar : .....
(Huruf Besar Serta Mengikut Ejaan Dalam Kad Pengenalan)

No. Kad Pengenalan : (Lama) ☐☐☐☐☐☐☐☐ (Baru) ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

Tahun / Kursus : .....

Sesi / Semester : ☐☐☐☐☐

No. Kad Matrik : ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

Fakulti : .....

Jumlah Kredit Yang Telah Didaftarkan Sebelum Ini : ☐☐

KOD MATA PELAJARAN	SEKSYEN	KREDIT	TANDATANGAN PENSYARAH
☐☐☐☐☐☐☐☐	☐☐	☐☐	_____
☐☐☐☐☐☐☐☐	☐☐	☐☐	_____
☐☐☐☐☐☐☐☐	☐☐	☐☐	_____
☐☐☐☐☐☐☐☐	☐☐	☐☐	_____
☐☐☐☐☐☐☐☐	☐☐	☐☐	_____
☐☐☐☐☐☐☐☐	☐☐	☐☐	_____

Disahkan Setuju / Tidak Setuju

.....
(Tandatangan Pelajar)

Tarikh : .....

.....
(Tandatangan Penasihat Akademik)

Nama Penuh : .....

No. Pekerja : .....

Samb. Tel : .....

Tarikh : .....

Sila dapatkan kelulusan Dekan Fakulti jika Penasihat Akademik mengesahkan tidak bersetuju dengan permohonan di atas.

1. Penasihat Akademik mengesahkan tidak bersetuju dengan permohonan di atas;
2. Jumlah Kredit yang akan diambil oleh pelajar kurang daripada Jumlah Kredit Minimum yang dibenarkan (jika permohonan TD diluluskan).

DILULUSKAN / TIDAK DILULUSKAN

.....
(Tandatangan Dekan Fakulti)

Tarikh : .....

(Salinan Pertama - Untuk Pejabat Bahagian Pengurusan Akademik)